

PAPER-III
MUSEOLOGY & CONSERVATION

Signature and Name of Invigilator

1. (Signature) _____
(Name) _____
2. (Signature) _____
(Name) _____

Roll No.

--	--	--	--	--	--	--	--

(In figures as per admission card)

Roll No. _____
(In words)

D 6 6 1 1

Time : 2 1/2 hours]

[Maximum Marks : 200

Number of Pages in this Booklet : 32

Number of Questions in this Booklet : 19

Instructions for the Candidates

- Write your roll number in the space provided on the top of this page.
- Answer to short answer/essay type questions are to be given in the space provided below each question or after the questions in the Test Booklet itself.
No Additional Sheets are to be used.
- At the commencement of examination, the question booklet will be given to you. In the first 5 minutes, you are requested to open the booklet and compulsorily examine it as below :
 - To have access to the Question Booklet, tear off the paper seal on the edge of this cover page. Do not accept a booklet without sticker-seal and do not accept an open booklet.
 - Tally the number of pages and number of questions in the booklet with the information printed on the cover page. Faulty booklets due to pages/questions missing or duplicate or not in serial order or any other discrepancy should be got replaced immediately by a correct booklet from the invigilator within the period of 5 minutes. Afterwards, neither the Question Booklet will be replaced nor any extra time will be given.**
- Read instructions given inside carefully.
- One page is attached for Rough Work at the end of the booklet before the Evaluation Sheet.
- If you write your Name, Roll Number, Phone Number or put any mark on any part of the Answer Sheet, except for the space allotted for the relevant entries, which may disclose your identity, or use abusive language or employ any other unfair means, you will render yourself liable to disqualification.
- You have to return the test booklet to the invigilators at the end of the examination compulsorily and must not carry it with you outside the Examination Hall.
- Use only Blue/Black Ball point pen.**
- Use of any calculator or log table etc., is prohibited.**

परीक्षार्थियों के लिए निर्देश

- पहले पृष्ठ के ऊपर नियत स्थान पर अपना रोल नम्बर लिखिए ।
- लघु प्रश्न तथा निबंध प्रकार के प्रश्नों के उत्तर, प्रत्येक प्रश्न के नीचे या प्रश्नों के बाद में दिये हुए रिक्त स्थान पर ही लिखिये ।
इसके लिए कोई अतिरिक्त कागज का उपयोग नहीं करना है ।
- परीक्षा प्रारम्भ होने पर, प्रश्न-पुस्तिका आपको दे दी जायेगी । पहले पाँच मिनट आपको प्रश्न-पुस्तिका खोलने तथा उसकी निम्नलिखित जाँच के लिए दिये जायेंगे, जिसकी जाँच आपको अवश्य करनी है :
 - प्रश्न-पुस्तिका खोलने के लिए उसके कवर पेज पर लगी कागज की सील को फाड़ लें । खुली हुई या बिना स्टीकर-सील की पुस्तिका स्वीकार न करें ।
 - कवर पृष्ठ पर छपे निर्देशानुसार प्रश्न-पुस्तिका के पृष्ठ तथा प्रश्नों की संख्या को अच्छी तरह चेक कर लें कि वे पूरे हैं । दोषपूर्ण पुस्तिका जिनमें पृष्ठ/प्रश्न कम हों या दुबारा आ गये हों या सीरियल में न हों अर्थात् किसी भी प्रकार की त्रुटिपूर्ण पुस्तिका स्वीकार न करें तथा उसी समय उसे लौटाकर उसके स्थान पर दूसरी सही प्रश्न-पुस्तिका ले लें । इसके लिए आपको पाँच मिनट दिये जायेंगे । उसके बाद न तो आपकी प्रश्न-पुस्तिका वापस ली जायेगी और न ही आपको अतिरिक्त समय दिया जायेगा ।**
- अन्दर दिये गये निर्देशों को ध्यानपूर्वक पढ़ें ।
- उत्तर-पुस्तिका के अन्त में कच्चा काम (Rough Work) करने के लिए मूल्यांकन शीट से पहले एक पृष्ठ दिया हुआ है ।
- यदि आप उत्तर-पुस्तिका पर नियत स्थान के अलावा अपना नाम, रोल नम्बर, फोन नम्बर या कोई भी ऐसा चिह्न जिससे आपकी पहचान हो सके, अंकित करते हैं अथवा अभद्र भाषा का प्रयोग करते हैं, या कोई अन्य अनुचित साधन का प्रयोग करते हैं, तो परीक्षा के लिये अयोग्य घोषित किये जा सकते हैं ।
- आपको परीक्षा समाप्त होने पर उत्तर-पुस्तिका निरीक्षक महोदय को लौटाना आवश्यक है और इसे परीक्षा समाप्ति के बाद अपने साथ परीक्षा भवन से बाहर न लेकर जायें ।
- केवल नीले/काले बाल प्वाइंट पेन का ही इस्तेमाल करें ।**
- किसी भी प्रकार का संगणक (केलकुलेटर) या लॉग टेबल आदि का प्रयोग वर्जित है ।**

MUSEOLOGY & CONSERVATION

संग्रहालय विज्ञान और संरक्षण

PAPER – III

प्रश्नपत्र – III

Note : This paper is of **two hundred (200)** marks containing **four (4)** sections. Candidates are required to attempt the questions contained in these sections according to the detailed instructions given therein.

नोट : यह प्रश्नपत्र **दो सौ (200)** अंकों का है एवं इसमें **चार (4)** खण्ड हैं । अभ्यर्थी इनमें समाहित प्रश्नों के उत्तर अलग दिये गये विस्तृत निर्देशों के अनुसार दें ।

SECTION – I

खण्ड – I

Note : This section consists **two** essay type questions of **twenty (20)** marks each, to be answered in about **five hundred (500)** words each. **(2 × 20 = 40 Marks)**

नोट : इस खण्ड में **बीस-बीस** अंकों के **दो** निबन्धात्मक प्रश्न हैं । प्रत्येक का उत्तर लगभग **पाँच सौ (500)** शब्दों में अपेक्षित है । **(2 × 20 = 40 अंक)**

1. In what way a museum features as a non-profit organisation ? Discuss in detail how a museum can sustain with limited Government fund.
संग्रहालय को किस तरह से अलाभकारी संगठन के रूप में प्रभावित किया जाता है ? किस प्रकार संग्रहालय सीमित सरकारी वित्तीय सहायता के साथ कायम रह सकता है ? विस्तारपूर्वक विवेचना कीजिये ।

OR / अथवा

Explain classification of museum objects from the point of conservation. Also explain in detail various agencies of deterioration.
संरक्षण के अभिप्राय से संग्रहालय की वस्तुओं का वर्गीकरण स्पष्ट कीजिये । और क्षय के विभिन्न कारकों को विस्तारपूर्वक समझा कर स्पष्ट कीजिये ।

SECTION – II

खण्ड – II

Note : This section contains **three (3)** questions of **fifteen (15)** marks each, to be answered in about **three hundred (300)** words. **(3 × 15 = 45 Marks)**

नोट : इस खण्ड में **पन्द्रह-पन्द्रह** अंकों के **तीन (3)** प्रश्न हैं । प्रत्येक प्रश्न का उत्तर लगभग **तीन सौ (300)** शब्दों में अपेक्षित है । **(3 × 15 = 45 अंक)**

3. Write briefly about ethics of collection. Explain whether it is ethical or unethical for curators to have personal collections of museological value. Justify your answer.
संग्रहण की नैतिकता के बारे में संक्षेप में लिखिये । क्या संग्रहालयाध्यक्षों के लिये संग्रहालय शास्त्रीय महत्त्व के निजी संग्रहों को अपने पास रखना नैतिक या अनैतिक है ? स्पष्ट कीजिये । अपने उत्तर की पुष्टि कीजिये ।
4. What is intangible heritage ? What is its significance in museums ? Describe the methods of collection of intangible heritage.
अमूर्त (स्पर्शागम्य) धरोहर क्या है ? संग्रहालयों में इसका क्या महत्त्व है ? अमूर्त धरोहर के संग्रहण की विधियों का वर्णन कीजिये ।
5. What do you mean by pest control ? Explain its importance in a museum in present day context in detail.
नाशक जीव नियन्त्रण (पेस्ट कंट्रोल) से आप क्या समझते हैं ? वर्तमान समय के संदर्भ में संग्रहालय में उसके महत्त्व को विस्तार से स्पष्ट कीजिये ।

SECTION – III

खण्ड – III

Note : This section contains **nine (9)** questions of **ten (10)** marks each, to be answered in about **fifty (50)** words. **(9 × 10 = 90 Marks)**

नोट : इस खण्ड में **दस-दस (10-10)** अंकों के **नौ (9)** प्रश्न हैं । प्रत्येक प्रश्न का उत्तर लगभग **पचास (50)** शब्दों में अपेक्षित है । **(9 × 10 = 90 अंक)**

6. Elaborate the phrase “for the benefit of society and its development” mentioned in the definition of museum given by ICOM.

आइकॉम द्वारा दी गई संग्रहालय की परिभाषा में उल्लिखित “समाज के लाभ और उसके विकास के लिये” के उपवाक्य को सविस्तार बताइये ।

7. Discuss whether museology is a science or art.
क्या संग्रहालयशास्त्र विज्ञान है या कला ? विवेचना कीजिये ।

8. Discuss the importance of “collection research” in museums.
संग्रहालयों में “संग्रह शोध” के महत्त्व की विवेचना कीजिये ।

10. Write about period rooms.
युग कक्षों के बारे में लिखिये ।

11. State preventive measures to avoid biodeterioration.

जैविक क्षय से बचने के निरोधक उपाय बताइये ।

12. Explain merits and demerits of airconditioning in a museum.

संग्रहालय में वातानुकूलन के लाभों एवं अलाभों की व्याख्या कीजिये ।

13. How soluble salts are harmful for stone objects ?

प्रस्तर वस्तुओं के लिये घुलनशील लवण किस प्रकार नुकसान देय हैं ?

SECTION – IV

खण्ड – IV

Note : This section contains **five (5)** questions of **five (5)** marks each based on the following passage. Each question should be answered in about **thirty (30)** words.

(5 × 5 = 25 Marks)

नोट : इस खण्ड में निम्नलिखित परिच्छेद पर आधारित **पाँच (5)** प्रश्न हैं । प्रत्येक प्रश्न का उत्तर लगभग **तीस (30)** शब्दों में अपेक्षित है । प्रत्येक प्रश्न **पाँच (5)** अंकों का है ।

(5 × 5 = 25 अंक)

Whether or not the museum is able to provide an education specialist, it is an important part of the work of every museum to establish strong links with its local schools. Someone on the museum staff – perhaps the director – should have responsibility for maintaining contact with the teachers at local schools. He or she should make sure that the schools know what is going on at the museum and how they can make use of it, and that the museum staff know about developments in the schools.

Unfortunately few teachers learn, as part of their training, about how to use museums in their teaching. Teachers of art or history may be familiar with museums, but teachers of (for example) mathematics or craft and design or languages may need to have the possibilities museums offer presented to them.

Every museum should try to organise – perhaps once a year – a training day for teachers. Ideally, this would be arranged through the local Schools Service, and the teachers be given time off to attend. It should be held at the museum, and might be led by a museum education specialist brought in for the day. However, all the museum staff should be involved, because museum staff and teachers getting to know each other will be a major benefit of the day. The day must be carefully planned, especially if it involves some real teaching of real children !

संग्रहालय शिक्षा विशेषज्ञ की व्यवस्था कर पाता है या नहीं, परन्तु अपने स्थानीय विद्यालयों के साथ मजबूत सम्बन्ध स्थापित करना प्रत्येक संग्रहालय के कार्य का महत्वपूर्ण भाग है । संग्रहालय के स्टाफ में से किसी एक की-शायद निदेशक की-स्थानीय विद्यालयों के अध्यापकों के साथ सम्पर्क बनाये रखने की-जिम्मेदारी होनी चाहिये । उसे यह सुनिश्चित कर लेना चाहिये कि संग्रहालय में क्या चल रहा है और वो किस प्रकार इसका उपयोग कर सकते हैं, और कि संग्रहालय का स्टाफ विद्यालय की गतिविधियों के बारे में जानकारी रखता है ।

दुर्भाग्यवश, कम अध्यापक, अपने प्रशिक्षण के भाग के रूप में इस बारे में सीखते हैं कि संग्रहालयों का उपयोग अध्यापन में किस प्रकार किया जा सकता है । कला या इतिहास के अध्यापक संग्रहालयों से परिचित हो सकते हैं, परन्तु (उदाहरण के लिये) गणित या शिल्प और अभिकल्प या भाषाओं के अध्यापकों को इस बात की जरूरत हो सकती है कि संग्रहालय जो संभावितताओं को प्रदान करते हैं वे सब उन्हें भी पेश की जाएँ ।

प्रत्येक संग्रहालय को, कम से कम वर्ष में एक बार अध्यापकों के लिये प्रशिक्षण का आयोजन करने की कोशिश करनी चाहिये । आदर्श रूप में, इसका इंतजाम 'लोकल स्कूल्स सर्विस' के जरिये किया जायेगा, और अध्यापकों को इसमें उपस्थित होने के लिये छुट्टी देनी होगी । यह संग्रहालय में ही आयोजित की जानी चाहिये, और इसका नेतृत्व संग्रहालय शिक्षा विशेषज्ञ द्वारा किया जाना चाहिये जो इसी दिन के लिये लाया जाता है । तथापि, संग्रहालय के समस्त स्टाफ को इससे जुड़ना चाहिये, क्योंकि संग्रहालय के स्टाफ और अध्यापकों का एक दूसरे को जानना इस दिन का मुख्य लाभ रहेगा । इस दिन का नियोजन सावधानी पूर्वक किया जाना चाहिये, विशेष रूप से, यदि यह वास्तविक बच्चों की वास्तविक शिक्षा से जुड़ा है ।

15. What is the main focus of the given paragraph ?
दिये गये परिच्छेद का मुख्य फोकस क्या है ?

16. Why it is important for museums to establish strong links with local schools ?
संग्रहालयों के लिये स्थानीय विद्यालयों के साथ मजबूत सम्बन्ध स्थापित करना क्यों महत्त्वपूर्ण है ?

17. In the light of the given paragraph discuss in brief the status of 'museum-school relationship' in India.

उपर्युक्त परिच्छेद के प्रकाश में भारत में संग्रहालय-विद्यालय सम्बन्ध की स्थिति की संक्षेप में विवेचना कीजिये ।

18. How a museum can establish relation with schools ?

एक संग्रहालय विद्यालयों के साथ सम्बन्ध किस प्रकार स्थापित कर सकता है ?

19. Discuss the significance of teacher-orientation programmes organised by museums.
संग्रहालयों द्वारा आयोजित अध्यापक अभिमुखीकरण (अनुकूलन) कार्यक्रम के महत्त्व की विवेचना कीजिये ।

Space For Rough Work

FOR OFFICE USE ONLY	
Marks Obtained	
Question Number	Marks Obtained
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	

Total Marks Obtained (in words)

(in figures)

Signature & Name of the Coordinator

(Evaluation)

Date